STAROSTA
WARSZAWSKI ZACHODNI
z siedzibą
w Ożarowie Mazowieckim

ZARZĄDZENIE NR 30 / 2015
STAROSTY WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO
z dnia 15 czerwca 2015 r.

w sprawie wprowadzenia „Regulaminu objęcia Patronatem Honorowym Starosty Warszawskiego Zachodniego"

Na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam „Regulamin objęcia Patronatem Honorowym Starosty Warszawskiego Zachodniego" wraz z następującymi załącznikami:

1) Nr 1 „Wniosek w sprawie objęcia Patronatem Honorowym Starosty Warszawskiego Zachodniego",
2) Nr 2 „Sprawozdanie z przedsięwzięcia objętego Patronatem Honorowym Starosty Warszawskiego Zachodniego".

§ 2. W/w Regulamin oraz jego załączniki stanowią załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Wicestaroście.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Jan Żychliński

Załącznik do Zarządzenia nr 30/2015
Starosty Warszawskiego Zachodniego
z dnia 15 czerwca 2015 r.

Regulamin objęcia Patronatem Honorowym Starosty Warszawskiego Zachodniego

Rozdział I

Zasady obejmowania Patronatem Starosty Warszawskiego Zachodniego

§ 1.

1. Niniejszy regulamin określa zasady obejmowania i sprawowania Patronatu Starosty Warszawskiego Zachodniego nad wszelkiego rodzaju imprezami lub wydarzeniami (np. zawodami sportowymi, wydarzeniami kulturalnymi, konkursami, targami, itp.) o znaczeniu i zasięgu powiatowym oraz ponadpowiatowym, zwanymi w treści regulaminu „przedsięwzięciami".
2. W uzasadnionych sytuacjach Starosta może zadecydować o objęciu Patronatem Starosty Warszawskiego Zachodniego przedsięwzięciom o innym zasięgu niż w § 1 ust.1.

§ 2.

1. Prawo przyznania Patronatu Starosty Warszawskiego Zachodniego, jako wyróżnienia podkreślającego szczególny charakter przedsięwzięć organizowanych na terenie Powiatu Warszawskiego Zachodniego przysługuje Staroście Warszawskiemu Zachodniemu oraz Wicestaroście Powiatu Warszawskiego Zachodniego, który zgodnie z § 11 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego sprawuje nadzór nad Wydziałem Spraw Obywatelskich i Promocji.
2. Starosta może objąć swoim Patronatem przedsięwzięcia służące wykonywaniu zadań Powiatu oraz realizacji celów strategii rozwoju powiatu i programów powiatowych, sprzyjające w szczególności:
– promocji powiatu,
– integracji społeczności lokalnych i regionalnych,
– współpracy z organizacjami pozarządowymi,
– pobudzaniu aktywności gospodarczej,
– edukacji publicznej,
– rozwojowi sportu, turystyki, kultury,
– promocji i ochronie zdrowia,
– polityce społecznej,
– pomocy osobom niepełnosprawnym,
– przeciwdziałaniu bezrobociu i aktywizacji lokalnego rynku pracy,
– ochronie środowiska,
– bezpieczeństwa i porządku publicznego.
3. Starosta nie obejmuje Patronatu nad przedsięwzięciami czysto komercyjnymi oraz budzącymi wątpliwości, co do zachowania zasad etyki.

§ 3.

Patronat jest wyróżnieniem honorowym.

§ 4.

1. Przyznanie Patronatu nie jest związane z udzieleniem wsparcia finansowego przez Powiat Warszawski Zachodni.
2. Objęcie Patronatem przedsięwzięcia może być w uzasadnionych przypadkach powodem do wydatkowania środków finansowych Powiatu w szczególności na zakup statuetek, pucharów oraz innych nagród rzeczowych.

Rozdział II
Uprawnieni do wnioskowania o objęcie Patronatem Starosty Warszawskiego Zachodniego

§ 5.

Z wnioskiem o objęcie Patronatem Starosty Warszawskiego Zachodniego dla danego przedsięwzięcia występuje organizator.

§ 6.

Organizator przedsięwzięcia mającego charakter imprezy masowej zapewnia spełnienie wymogów określonych w ustawie z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2009 r. nr 62, poz. 504).

§ 7.

Wniosek, o którym mowa w § 5, składany jest w postaci formularza dostępnego na stronie internetowej Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego (www.pwz.pl). Wzór wniosku w sprawie objęcia Patronatem Honorowym Starosty Warszawskiego Zachodniego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 8.

1. Termin składania wniosku o objecie Honorowym Patronatem Starosty Warszawskiego Zachodniego nie może być krótszy niż 30 dni przed planowaną datą organizacji przedsięwzięcia.
2. Wnioski składane po tym terminie nie będą rozpatrywane.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta może uwzględnić wnioski złożone po przekroczeniu terminu określonego w § 8 ust. 1.

Rozdział III

Procedura przyznawania Patronatu Starosty Warszawskiego Zachodniego

§ 9.

1. Organizator zwraca się do Starosty Warszawskiego Zachodniego z wnioskiem o objęcie Honorowym Patronatem Starosty dla danego przedsięwzięcia.
2. Wniosek powinien być dostarczony do kancelarii Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego w Ożarowie Mazowieckim – osobiście lub pocztą na adres: Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego ul. Poznańska 129/133, 05 – 850 Ożarów Mazowiecki.

§ 10.

O przyznaniu lub odmowie przyznania Patronatu Starosty Warszawskiego Zachodniego Wnioskodawca informowany jest w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.

§ 11.

Odmowa przyznania Patronatu Starosty Warszawskiego Zachodniego nie wymaga uzasadnienia.

§ 12.

1. Przyznanie Patronatu Starosty Warszawskiego Zachodniego stanowi zobowiązanie organizatora do złożenia sprawozdania z przebiegu przedsięwzięcia. Sprawozdanie składane jest w postaci formularza, dostępnego na stronie internetowej Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego (www.pwz.pl). Wzór sprawozdania z przedsięwzięcia objętego Honorowym Patronatem Starosty Warszawskiego Zachodniego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. W ciągu 10 dni od zakończenia przedsięwzięcia Organizator jest zobowiązany dostarczyć wypełniony formularz do kancelarii Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego w Ożarowie Mazowieckim- osobiście lub pocztą na adres: Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego ul. Poznańska 129/133, 05 – 850 Ożarów Mazowiecki.
3. Do sprawozdania należy dołączyć materiały zdjęciowe lub filmowe w wersji elektronicznej dokumentujące przebieg przedsięwzięcia. Z chwilą przekazania zdjęć Powiat nabywa prawo do ich nieodpłatnego wykorzystywania w swoich publikacjach promocyjnych, prasowych oraz na stronie internetowej.

§ 13.

1. Organizator przedsięwzięcia, które zostało objęte Honorowym Patronatem Starosty Warszawskiego Zachodniego, zobowiązany jest do poinformowania uczestników o przyznanym wyróżnieniu.
2. Objęcie Honorowym Patronatem Starosty Warszawskiego Zachodniego określonego przedsięwzięcia wiąże się z obowiązkiem, po stronie organizatora, do poinformowania mediów o tym fakcie -zamieszczenia stosownych informacji w prasie lub innych publikatorach (między innymi: na stronie internetowej oraz na profilach w media społecznościowych organizatora lub przedsięwzięcia) oraz wizualizacji Patronatu poprzez zamieszczenie herbu Powiatu Warszawskiego Zachodniego i poprzez zamieszczenie tekstu „Patronat Honorowy: imię i nazwisko Starosta Warszawski Zachodni - w przygotowywanych materiałach informacyjno-promocyjnych (zaproszeniach, folderach, ulotkach, plakatach itp).

§ 14.

Ewidencję złożonych wniosków o objęcie Honorowym Patronatem Starosty Warszawskiego Zachodniego prowadzi Wydział Spraw Obywatelskich i Promocji w Starostwie Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

§ 15.

W przypadku przedsięwzięć cyklicznych Honorowy Patronat Starosty Warszawskiego Zachodniego jest przyznawany każdorazowo na jedną edycję.

§ 16.

Niewywiązanie się ze zobowiązań zawartych w § 12 i § 13 stanowić może podstawę do odmowy przyznania organizatorowi przedsięwzięcia Patronatu w przyszłości.

Rozdział IV
Odebranie Patronatu Starosty Warszawskiego Zachodniego

§ 17.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta Warszawski Zachodni może odebrać przyznany uprzednio Patronat. O odebraniu Patronatu organizator informowany jest niezwłocznie.

§ 18.

Odebranie Patronatu Starosty Warszawskiego Zachodniego nakłada na organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania wyróżnienia przyznanego wnioskodawcy.

Załącznik nr 1
do Regulaminu objęcia Patronatem Honorowym
Starosty Warszawskiego Zachodniego

WNIOSEK
w sprawie objęcia Patronatem Honorowym Starosty Warszawskiego Zachodniego

1. Pełna nazwa organizacji wnioskującej o patronat:
.....
.....
b) adres (ulica, numer, kod, miejscowość, województwo)
.....
.....
c) telefon, fax, e-mail, strona www, informacja o profilach w mediach społecznościowych
.....
.....
d) imię i nazwisko oraz nr telefonu/e-mail osoby do kontaktu
.....
.....

2. Nazwa organizowanego przedsięwzięcia:
.....
.....

3. Miejsce i termin realizacji przedsięwzięcia:
.....
.....

4. Cele przedsięwzięcia:
.....
.....
.....

5. Krótki opis planowanego przedsięwzięcia:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Zasięg terytorialny przedsięwzięcia oraz do kogo kierowane jest przedsięwzięcie ?
.....
.....
.....

7. Źródła finansowania przedsięwzięcia.
.....
.....
.....

8. Czy udział w przedsięwzięciu jest odpłatny?
.....

9. Czy Wnioskodawca planuje osiągnięcie zysku finansowego z przedsięwzięcia ?
.....

10. Patroni medialni:
.....
.....

11. Czy wystąpiono o objęcie patronatem przedsięwzięcia do innych instytucji ? a jeżeli tak, to do jakich?
.....

12. Uzasadnienie wniosku:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

13. Informujemy, że zapoznaliśmy się z *Regulaminem objęcia Patronatem Honorowym Starosty Warszawskiego Zachodniego* i w pełni go akceptujemy.

14. Organizując przedsięwzięcie, o którym mowa w pkt. 2 oświadczam, że przedsięwzięcie nie będzie ograniczone w swoim zakresie do działalności statutowej organizacji (pełna nazwa w pkt.1), lecz będzie mieściło się w zakresie zadań publicznych realizowanych przez powiat, a określonych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z póź. zm.) oraz skierowane będzie do szerokiego grona odbiorców – mieszkańców powiatu/regionu/innych (nie zaś wyłącznie do członków organizacji).

....

/miejscowość i data/ /podpis osób upoważnionych do reprezentowania organizatora /

Załącznik nr 2
do Regulaminu objęcia Patronatem Honorowym
Starosty Warszawskiego Zachodniego

.....
miejscowość, data

Sprawozdanie z przedsięwzięcia objętego
Patronatem Honorowym Starosty Warszawskiego Zachodniego

I. Dane organizatora przedsięwzięcia:

1. Pełna nazwa organizatora.

.....
.....

2. Pełen adres.

.....
.....

3. Telefon, faks, e-mail.

.....
.....

II. Informacje na temat przedsięwzięcia

1. Pełna nazwa przedsięwzięcia.

.....
.....

2. Miejsce i termin realizacji przedsięwzięcia.

.....
.....

3. Opis przebiegu przedsięwzięcia. (ze szczególnym uwzględnieniem informacji na temat: ilości uczestników)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Jakie cele udało się osiągnąć dzięki realizacji przedsięwzięcia.

.....
.....
.....
.....

5.Działania promocyjne związane z przedsięwzięciem. Proszę o wskazanie mediów w których pojawiła się informacja na temat przedsięwzięcia.

.....
.....
.....
.....
.....

6. Goście honorowi przedsięwzięcia - osoby publiczne, szczególnie zasłużone dla powiatu lub regionu.

.....
.....
.....
.....

Do niniejszego sprawozdania należy dołączyć materiały zdjęciowe lub filmowe dokumentujące przebieg przedsięwzięcia. Z chwilą przekazania zdjęć Powiat Warszawski Zachodni nabywa prawo do ich nieodpłatnego wykorzystywania w swoich publikacjach promocyjnych, prasowych oraz na stronie internetowej i profilach w mediach społecznościowych.

.....

podpis/y i pieczęć
osób reprezentujących organizatora